



شرکت توسعه نمایشگاه‌های بین‌المللی استان قم

فرم طرح توجیهی نمایشگاه‌های تخصصی داخلی

عنوان نمایشگاه :

دوره نمایشگاه:

نام متقاضی:

کدشناسه شرکت:

تاریخ تنظیم فرم:

واحد بازرگانی شرکت توسعه نمایشگاه‌های بین‌المللی استان قم

معاونت بازاریابی و تنظیم روابط

بسمه تعالی
لطفاً سئوالات را بصورت دقیق و مستدل پاسخ دهید.

1- عنوان نمایشگاه :

الف) فارسی:	
ب) انگلیسی:	E:
ج) دوره برگزاری:	(چندمین دوره)

2- نوع نمایشگاه:

تخصصی - بین المللی ☐	تخصصی - داخلی ☐
سایر ☐ ...	فرهنگی ☐

3- سالن محل برگزاری:

سالن ملل ☐	سالن خلیج فارس ☐
ابعاد:	ابعاد:

4- زمان تقریبی برای برگزاری:

الف) شمسی	ماه:	سال:
ب) میلادی	ماه:	سال:

5- مدت زمان تقریبی برگزاری:

الف) 4 روز ☐	ب) سایر ☐ ... روز
-------------------------------------	--

6- متراژ مورد درخواست:

کل متراژ ارزی: ...	کل متراژ ریالی: ...
فضای مورد درخواست بعنوان تعهد فضای تحت پوشش نمایشگاه محسوب می‌گردد. برگزاری نمایشگاه با تغییرات بیش از 10 درصد انحراف در متراژ ارزی و ریالی بعنوان امتیاز منفی در سابقه مجری لحاظ می‌شود.	

7- گروه‌های کالایی نمایشگاه: گروه‌های کالایی اصلی و فرعی نمایشگاه، فهرست و ضمیمه شود.

8- در صورت سابقه برگزاری نمایشگاه در استان قم و سایر استان‌ها جدول زیر را تکمیل نمایید. (به ترتیب دو دوره آخر)

سال	فضای مفید			تعداد شرکت‌ها			محل برگزاری	عنوان نمایشگاه	ملاحظات
	ریالی	ارزی	کل	داخلی	خارجی	کل			

9- نام نهادها، اتحادیه‌ها و تشکل‌های تولیدی و صادراتی مرتبط با موضوع نمایشگاه درخواستی:

نام تشکل/دستگاه اجرایی	نام و نام خانوادگی مدیر عامل	شماره تماس	آدرس وب سایت

10- مشخصات و اطلاعات مربوط به سه نمایندگی مشابه خارجی با عنوان پیشنهادی:

عنوان نمایندگی	زمان برگزاری نمایندگی	نام کشور	آدرس وب سایت

سایر اطلاعات مورد نیاز:

11- نحوه ثبت نام متقاضیان اخذ غرفه:

وب سایت ☐	آدرس وب سایت:
فیزیکی همراه با ارسال فرم ☐	

12- تشریح دلایل توجیهی برگزاری نمایندگی از جنبه‌های مثبت آن برای صنعت، اقتصاد و تجارت استان و کشور:

--

13- جهت بازاریابی و ترغیب شرکت‌ها برای حضور در نمایندگی، چه راه کارهایی را اندیشیده‌اید؟ به 3 مورد مهم آن اشاره نمایید.
(Why Exhibit)

1-
2-
3-

14- آیا از خدمات بازاریابان بین‌المللی برای فروش غرفه به شرکت‌های خارجی در نمایندگی استفاده می‌نمایید؟ نحوه همکاری‌تان چگونه است؟

1-
2-
3-

15- معیارهای مورد نظر برای ثبت‌نام متقاضیان چیست؟

1-
2-
3-

16- چه خدماتی به غرفه‌داران ارائه خواهید نمود؟

☐ خدمات فضای غرفه	☐ فضای رایگان	☐ وسایل و تجهیزات جانبی
☐ غرفه‌سازی	☐ سایر . . .	

توضیحات:

17- پذیرش هیات‌های تجاری (میزبانی هیئت‌های خارجی): تعداد ... نفر از تعداد کشور شامل:

نام کشور:	تعداد اعضا:	نام کشور:	تعداد اعضا:	نام کشور:	تعداد اعضا:
نام کشور:	تعداد اعضا:	نام کشور:	تعداد اعضا:	نام کشور:	تعداد اعضا:
نام کشور:	تعداد اعضا:	نام کشور:	تعداد اعضا:	نام کشور:	تعداد اعضا:

توضیحات:

18- چه برنامه‌هایی برای جذب گروه‌های مهم و تاثیرگذار داخلی برای بازدید از نمایشگاه دارید؟

پرداخت هزینه‌های ترانسفر ☐	برگزاری همایش‌ها/ کارگاه‌های آموزشی ☐	برگزاری مسابقه ☐
سایر ... ☐		

توضیحات:

19- لیست تشکلهای صنفی یا سازمان‌های دولتی حامی نمایشگاه و نوع حمایت آنها:

ردیف	نام سازمان/تشکل	نوع حمایت

20- برنامه کامل تبلیغاتی در داخل و خارج از کشور:

نوع رسانه	حجم یا سطح تبلیغ	هزینه پیش بینی شده	توضیحات

21- همایش‌های تخصصی/کارگاه‌های آموزشی پیش‌بینی شده همزمان با برگزاری نمایشگاه (کاربرد):

ردیف	عنوان همایش/کارگاه آموزشی	مشخصات مدرسان	ساعت دوره	توضیحات

22- برنامه ارزیابی و تقدیر از مشارکت‌کنندگان و بودجه تخصیص یافته:

نوع برنامه	تعداد	هزینه پیش‌بینی شده	توضیحات
افتتاحیه			
لوح تندیس			
انتخاب غرف برتر			
...			

23- سایر برنامه‌های تکمیلی برای جذابیت و غنای بیشتر نمایشگاه:

-1

-2

-3

ضمن تشکر از همکاری شما، تکمیل اطلاعات فوق در هر چه بهتر برگزار شده نمایشگاه مورد نظر

اینجانب مدیر عامل شرکت صحت اطلاعات تکمیل شده را تایید می‌نمایم.

امضاء مدیر عامل

مهر شرکت